



## **Protokoll der Jahreshauptversammlung des Feldrenner DiscSport e.V. am 14.10.2024 über das Geschäftsjahr 2023**

Die Versammlung wurde um 20:04 Uhr vom Geschäftsführer Robin Jacoby eröffnet.

### **1 Begrüßung durch den Vorstand**

Begrüßung durch Robin Jacoby.

### **2 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Einladung wurde am 23.09.2024 durch den Kassenwart Michael Matthé an die Mitglieder des Vereins verschickt. Damit ist die drei Wochen Frist gemäß Satzung gewahrt. Ebenfalls gemäß Satzung ist die Mitgliederversammlung jederzeit beschlussfähig.

#### **2.1 Feststellung der anwesenden Mitglieder und der stimmberechtigten Mitglieder**

- 1 Steffen Röth
- 2 Nina Troppens
- 3 Julia Troppens
- 4 Florian Werner
- 5 Florin Krischke
- 6 Carolyn Schmitt
- 7 Stefan Grote
- 8 Victor Klingemann
- 9 Robin Jacoby
- 10 Carolin Janitschke
- 11 Michael Matthé
- 12 Nicola Stricker

Es sind 12 stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Die Mitgliederversammlung ist

beschlussfähig.

### **3 Genehmigung der Tagesordnung**

Es soll TOP 7 „Neuwahlen des Vorstandes“ geändert werden zu „Neuwahlen“

Abstimmung: Genehmigung der Tagesordnung

- JA: 12
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Tagesordnung ist genehmigt.

### **4 Wahl des Protokollführenden**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Nicola Stricker, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Nicola Stricker:

- JA: 12
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Nicola Stricker wird zum Protokollführer ernannt und nimmt die Wahl an.

### **5 Berichte des Vorstandes und der Kassenprüfer**

#### **5.1 1. Vorsitzender: Robin Jacoby**

Im Geschäftsjahr 2023 gab es erstmals einige Probleme, ausreichend gute Plätze für Trainingstage etc. bei der Stadt zu buchen. Trotzdem konnte auf dem Lerchenberg im Frühjahr ein HAT-Turnier ausgerichtet werden, welches sehr gut besucht war.

Außerdem wurde ein Spielwochenende der Indoor Open-DM im Schlossgymnasium veranstaltet.

Der erwirtschaftete Gewinn aus den beiden Turnieren wurden unter anderem in die Anschaffung von Aufkleber für den Verein, das Open-Team und die Fliegenden Funkuchen investiert.

Die Weihnachtsfeier wurde wieder als Adventsturnier veranstaltet und hatte eine ähnliche Teilnehmerzahl wie im Vorjahr.

Das Bostalsee-Wochenende war so gut besucht wie noch nie. Das lag vor allem darum, dass viel Zeit darin investiert wurde, ehemalige und inaktive Vereinsmitglieder einzuladen.

Um die Ausrichtung solcher Events zu optimieren, wurde eine neue Kaffeemaschine angeschafft.

## **5.2 2. Vorsitzende: Carolin Janitschke**

Im Geschäftsjahr 2023 habe ich mich unter anderem erneut mit der Trainingsorganisation beschäftigt. Daneben war ich weiterhin für die Koordination der Übungsleiterverträge zuständig.

## **5.3 Geschäftsführerin: Nicola Stricker**

Entwicklung der Mitgliederzahlen: im Jahr 2023 hatte der Verein 127 aktive Mitglieder, 22 passive Mitglieder und ein Ehrenmitglied, insgesamt also 150 Mitglieder. Von den 127 aktiven Mitgliedern hatten 61 eine ermäßigte Mitgliedschaft.

Im Geschäftsjahr 2023 habe ich mich, neben Anderem, um folgende Punkte gekümmert:

- Meldung von Teams aller Divisionen beim DFV
- Eintragen der Spieler\*innen nach Absprache mit den Teamleitungen oder Unterstützung dabei; Unterstützung der Teamleitungen bei Administration mit Turnierausrichter u.Ä.
- Administrative Kommunikationen (z.B. Amtsgericht, Verband)
- Kommunikation und Absprachen mit dem Partnerverein FSV Ars Ludendi Darmstadt e.V. bezüglich der Spielgemeinschaft in der Damen Division Outdoor
- Sammlung und Nachverfolgung der DFV Anti Doping Athletenvereinbarungen für Spieler\*innen der 1. Outdoor Ligen
- Logistische Abwicklung von Trikot- und Merchadise Bestellungen des Vereins

## **5.4 Öffentlichkeitswart/Jugendwart: Lorenz Pick**

18 Jugendliche starteten in die Saison 2023. Von Beginn an wurden sie wie im Vorjahr immer montags, sofern genügend Teilnahme zu erwarten war auch mittwochs, von Leonie Müller und David Fellmende trainiert, Florian Werner unterstützte auch wieder tatkräftig.

Neben mehreren Turnieren nahm man wie jedes Jahr an der Mainzer Ferienkarte teil, das Interesse hierfür war groß.

Als Besonderheit in diesem Jahr konnten die Jugendtrainer\*innen den Sport, sowie unseren Verein bei dem Projekt „Mein Sport“ des Sportbundes Rheinhessen repräsentieren. Ziel des Projektes war es Kinder und Jugendliche nach der Pandemie zu

motivieren Sport zu machen, die Nachfrage und Teilnahme am Angebot Ultimate Frisbee war enorm.

Den Saisonabschluss des Vereins, das beliebte Beach-Hat am Bostalsee wurde dieses Jahr auch von einigen Funkuchen besucht, diese hatten große Freude daran.

Zum Jahresabschluss fand wie im letzten Jahr auch eine eigene Weihnachtsfeier bei einem Restaurant mit integrierter Kegelbahn in Harxheim statt.

Auch die Unterstützung der Jugend durch den Verein in den Bereichen Übungsleitervergütung, sowie Fahrtkosten der Trainer zu den Turnieren, blieb unverändert.

Hierfür gilt allen Vereinsmitgliedern ein großer Dank. Auch der beliebte Funkuchen-Merch wurde in diesem Jahr wieder angeboten, alle Vereinsmitglieder die sich etwas bestellt haben, konnten damit einen großen finanziellen Beitrag in Form einer Spende leisten.

Zu guter Letzt bedanken sich die Funkuchen, die Jugendtrainer\*innen und der Jugendwart beim Vorstand, sowie beim gesamten Verein für die Unterstützung, das Interesse und die gemeinsame Zeit im Jahr 2023.

## **5.5 Kassenwart: Michael Matthé**

Die laufenden Kosten konnten durch die Mitgliedsbeiträge (7788,90€) gedeckt werden.

Die größten Posten:

- Turnierteilnahmen: 2512,-€
- Beitrag Dachverbände: 1553,90€
- Übungsleitervergütung: 1240,-€
- Versicherungsbeitrag: 768,56€

Für Vereinsveranstaltungen entstanden Kosten in Höhe von 607,51€ (Adventsturnier, Jugendweihnachtsfeier, Saisonabschluss Bostalsee).

Es wurden für 653,98€ Scheiben gekauft und 391,96€ durch den Scheibenverkauf eingenommen.

Im Rahmen der Trikotbeschaffung wurde jeweils der erste Satz pro SpielerIn mit 21,-€ (18,-€ für Kindergrößen, 21,60€ für Funkuchen Trikotsätze) subventioniert. Es wurden 9 9 Trikotsätze für Erwachsene subventioniert. Es wurde eine 0,50€ Versandpauschale pro bestelltem Artikel eingeführt um die steigenden Versandkosten zum Teil zu decken. Aus den restlichen Versandkosten und der Subventionierung ergaben sich Kosten in Höhe von 207,-€.

Weitere Posten (Kommunikation, Gebühren, Materialanschaffung) führten insgesamt zu einem Plus von 2272,51€.

Es wurde beschlossen, für das folgende Geschäftsjahr 2024 den Gewinn zur Subventionierung der Teamfees von Meisterschaftsturnieren und zu einem kleineren Anteil auch „Fun-Turnieren“ zu verwenden.

Der Kassenstand am 31.12.2022 waren 13.044,26€.

## **5.6 Kassenprüfbericht: Victor Klingemann und Stefan Grote**

Die beiden Kassenprüfer haben am 08.10.2024 die Kasse geprüft, bescheinigen Michael Matthé eine ordentliche und vollständige Buchführung und empfehlen die Entlastung des Vorstandes.

## **6 Entlastung des Vorstandes**

Vorschlag, dass en Bloc entlastet wird:

Abstimmung: Entlastung en Bloc.

- JA: 12
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Damit wird der Vorstand en Bloc entlastet.

Es liegt der Antrag vor, den Vorstand für die geleistete Arbeit im vergangenen Jahr zu entlasten.

Abstimmung: Entlastung des Vorstands

- JA: 8
- NEIN: 0
- Enthaltung: 4

Ergebnis: Damit gilt der Vorstand als entlastet.

## **7 Neuwahlen**

### **7.1 Wahl der \* des Wahlleitenden**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurden

Victor Klingemann, → Hat die Position abgelehnt

Steffen Röth

Abstimmung:

Steffen Röth

- JA: 11
- NEIN:
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Steffen Röth wird zum Wahlleiter ernannt und nimmt die Wahl an.

## **7.2 Wahl des 1. Vorsitz**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Robin Jacoby.

Abstimmung:

Robin Jacoby:

- JA: 11
- NEIN: 0
- Enthaltung: 1

Ergebnis: Robin Jacoby wird zum 1. Vorsitzenden ernannt und nimmt die Wahl an.

## **7.3 Wahl des 2. Vorsitz**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Carolin Janitschke, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Carolin Janitschke:

- JA: 11
- NEIN: 0
- Enthaltung: 1

Ergebnis: Carolin Janitschke wird zur 2. Vorsitzenden ernannt und nimmt die Wahl an.

#### **7.4 Wahl des Geschäftsführenden**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Nicola Stricker, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Nicola Stricker:

- JA: 11

- NEIN: 0

- Enthaltung: 1

Ergebnis: Nicola Stricker wird zur Geschäftsführerin ernannt und nimmt die Wahl an.

#### **7.5 Wahl des \* der Jugendwart\*in**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Victor Klingemann (lehnte ab) und Sarah Schmahl (hat in Abwesenheit ihre Bereitschaft dem Vorstand kommuniziert)

Abstimmung:

Sarah Schmahl:

- JA: 12

- NEIN: 0

- Enthaltung: 0

Ergebnis: Sarah Schmahl wird zum Jugendwart ernannt und hat im Vorfeld ihre Annahme der Wahl dem Vorstand kommuniziert.

#### **7.6 Wahl der\* des Kassenwart\*in**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Michael Matthé, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Michael Matthé:

- JA: 11

- NEIN: 0

- Enthaltung: 1

Ergebnis: Michael Matthé wird zum Kassenwart ernannt und nimmt die Wahl an.

## **7.7 Wahl der Kassenprüfer\*innen**

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurden Victor Klingemann, Carolyn Schmitt (lehnte ab), Nina Troppens (lehnte ab) und Stefan Grote.

Abstimmung:

Stefan Grote:

- JA: 11

- NEIN: 0

- Enthaltung: 1

Victor Klingemann:

- JA: 10

- NEIN: 0

- Enthaltung: 2

Ergebnis: Stefan Grote und Victor Klingemann werden zu Kassenprüfern ernannt und nehmen die Wahl an.

## **8 Sonstiges**

- 8.1 Einführung einer Person für Gleichstellung / Obleute → Vorschlag, Barbara Weil in Abwesenheit. Sie wird vom Vorstand beauftragt, das Stellenprofil zu erarbeiten und bei nächstmöglichen Vereinstreffen (auch außerhalb JHV) zur Abstimmung zu geben.

Abstimmung:

Ja: 11

Nein: 0

Enthaltung: 1

Ergebnis: Barbara Weil wird mit der Stelle der Person für Gleichstellung / Obleute beauftragt.

- 8.2 Stefan Grote: Vereinstreffen neben der JHV (2-4 mal im Jahr) zur Besprechung von Rück-



und Ausblick, Stimmungsbilder, Trainingsverteilung, TrainerInnen, Teams,  
Vereinsveranstaltungen, Internationale Turniere, Funturnier mit Beteiligung aller  
Interessenten aus dem Verein

- 8.3 Stefan Grote: Verwendung von einheitlichen Planungs- und Abrechnungssheets
- 8.4 Stefan Grote: Fahrtkostenabrechnung

Ende der Sitzung:20:54 Uhr

---

Schriftführerin

---

Versammlungsleiter